

KẾ HOẠCH

SỐ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

ĐẾN Số: 5096
Ngày: 22.11.2016
Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến rõ nét, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, tổ chức và doanh nghiệp của chính quyền các cấp, bảo đảm sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật; qua đó củng cố niềm tin của Nhân dân vào sự lãnh đạo của Đảng và bộ máy chính quyền các cấp.

2. Yêu cầu

a) Các sở, ban, ngành, UBND quận, huyện, phường, xã quán triệt đầy đủ nội dung Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

b) Từng cơ quan, đơn vị xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của UBND thành phố về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của ngành mình, cấp mình;

c) Nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc có kỷ luật, kỷ cương, gương mẫu, trách nhiệm, chuyên nghiệp; góp phần đẩy mạnh thực hiện công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước, đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố Đà Nẵng trong tình hình mới;

d) Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ, kịp thời phát hiện, khắc phục những hạn chế, thiếu sót, xử lý nghiêm minh cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

II. NỘI DUNG

1. Các Sở, ban, ngành; UBND quận, huyện, phường, xã:

a) Tuyên truyền, phổ biến và tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

b) Ngoài việc tuyên truyền thực hiện các văn bản của Đảng, Nhà nước nêu trong Điểm b, Khoản 1 Chỉ thị số 26/CT-TTg, cần tiếp tục tuyên truyền, triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06 tháng 11 năm 2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới; Chỉ thị số 43-CT/TU ngày 25 tháng 12 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện “Năm văn hóa, văn minh đô thị 2015”; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05 tháng 01 năm 2016 của Thành ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2015 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tổ chức xử lý vi phạm trong quá trình giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, cá nhân và các kế hoạch hằng năm của UBND thành phố Đà Nẵng về thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU, thực hiện chương trình cải cách hành chính;

c) Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan, đơn vị; quán triệt, triển khai đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, bảo đảm cấp dưới phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo và chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định của cấp trên;

d) Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; đánh giá đúng chất lượng, trình độ của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm để nâng cao hiệu quả hoạt động; kiên quyết thực hiện tinh giản số công chức, viên chức năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao theo đúng quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, một cửa điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước;

e) Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được phân công, chủ động xử lý công việc thuộc thẩm quyền; tăng cường trách nhiệm trong phối hợp xử lý các nội dung có liên quan. Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời các nội dung được lấy ý kiến; hồ sơ trình cấp có thẩm quyền phải đầy đủ thủ tục, nội dung; không chuyển công việc thuộc nhiệm vụ của mình lên cấp trên;

g) Khẩn trương khắc phục những tồn tại, hạn chế để tạo sự chuyển biến tích cực trong chỉ đạo, điều hành; kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây những phiền hà trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp, đặc biệt là các trường hợp tái phạm, có tổ chức, có tính chất nghiêm trọng; xử lý nghiêm việc chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ được giao, đặc biệt là các vấn đề xã hội quan tâm;

h) Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây những phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp, nhất là trong việc thực hiện các thủ tục cấp các loại giấy phép, đăng ký tài sản, đăng ký kinh doanh, xuất nhập cảnh, thuế, hải quan, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đăng ký hộ khẩu, tuyển sinh, công chứng, chứng thực, khám chữa bệnh...;

i) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính bao gồm cả giám sát từ Nhân dân; về văn hóa công sở; về trách nhiệm và đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

2. Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

a) Thực hiện nghiêm túc nội dung Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

b) Từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nâng cao hơn nữa đạo đức công vụ theo tinh thần Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06 tháng 11 năm 2013 về 5 xây: “*Trách nhiệm*”, “*Chuyên nghiệp*”, “*Trung thực*”, “*Kỷ cương*”, “*Gương mẫu*”; đồng thời kiên quyết thực hiện 3 chống các biểu hiện: “*Quan liêu*”, “*Tiêu cực*”, “*Bệnh hình thức*”, kết hợp học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành thành phố; Chủ tịch UBND quận, huyện, phường, xã

a) Tổ chức quán triệt và xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị.

Thời gian thực hiện trong tháng 12 năm 2016.

b) Rà soát, bổ sung hoàn chỉnh nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan đơn vị, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, đồng thời xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tổ chức thuộc cơ quan, đơn vị.

Thời gian thực hiện trong tháng 01 năm 2017.

c) Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; đánh giá đúng kết quả, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Thời gian thực hiện trong Quý I năm 2017.

d) Thường xuyên tổ chức thanh tra, kiểm tra công vụ thực hiện nhiệm vụ đạt kết quả tốt.

đ) Định kỳ quý, 6 tháng, năm báo cáo UBND thành phố (qua Sở Nội vụ) kết quả thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ; kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức tác phong Hồ Chí Minh và kết quả thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU; đồng thời báo cáo kết quả xử lý vi phạm (nếu có).

2. Trách nhiệm của Giám đốc Sở Nội vụ

a) Giúp UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của các Sở, ban, ngành, UBND quận, huyện, phường, xã; xây dựng kế hoạch, thành lập Đoàn thanh tra, kiểm tra thường xuyên và kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của các cơ quan, đơn vị; xử lý kịp thời nội dung phản ánh từ các kênh thông tin đại chúng về việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị báo cáo UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố.

b) Định kỳ 6 tháng và hàng năm báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này cho UBND thành phố.

3. Các cơ quan thông tin đại chúng của thành phố

Báo Đà Nẵng, Đài Phát thanh - Truyền hình Đà Nẵng, Cổng Thông tin điện tử thành phố Đà Nẵng và Báo Công an Đà Nẵng, các cơ quan thông tin đại chúng của thành phố có trách nhiệm phản ánh kịp thời kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch của UBND thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan, đơn vị thuộc thành phố.

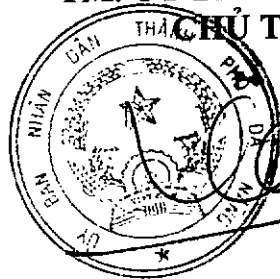
Trên đây là Kế hoạch của UBND thành phố Đà Nẵng triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ thành phố để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. *ul*

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Thành ủy;
- Thường trực HĐND TP; các Ban HĐND TP;
- Cơ quan tham mưu, giúp việc của Thành ủy;
- UBMTTQVN thành phố và các đoàn thể chính trị - xã hội TP;
- Sở, ban, ngành;
- Đơn vị sự nghiệp thuộc UBND TP;
- UBND các quận, huyện;
- UBND các phường, xã;
- Báo Đà Nẵng, Đài Phát thanh - Truyền hình Đà Nẵng, Báo Công an Đà Nẵng và Cổng Thông tin điện tử TP;
- Lưu: VT, SNV, NCPC.

160

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Huỳnh Đức Thơ